



БҰЙРЫҚ
«01» 09 20 26 ж.

№ 288

ПРИКАЗ
«__» ____ 20 ____ ж

**Бракераждың комиссиясын
құру туралы**

2026- 2027 оқу жылының басталуына байланысты тамақтану сапасын бақылау үшін ата-аналардан бракераж комиссиясын құруға байланысты, «Қоғамдық тамақтану объектілеріне қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптар» санитарлық қағидаларын бекітілген ҚР Денсаулық сақтау министрінің 2022 жылғы 17 ақпандағы № ҚР ДСМ – 16 бұйрығы негізінде **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Оқушылардың білім алуын қамтамасыз ете отырып, мектепте сапалы тамақтануды қамтамасыз ету мақсатында төмендегі құрамда бақылау комиссия құрылсын:

Комиссия төрағасы:

- Б.Ш.Орынбаев - директор

Комиссия мүшелері:

- К.Д.Махамбетова - директордың ОІЖ орынбасары (коррекция сыныптар);
- Д.Т.Кисикова - әлеуметтік педагог;
- Р.Р. Денисенко - медбике

Ата-ана комитетінің мүшелері:

- Е.Н.Турчина
- А.А. Сапарғалиева
- Л.Р. Маслова
- К.С.Сейтова
- А.С. Еркенова
- С.П. Әбилдаева
- Н.А. Жексенбаева
- В.Ахмадиев
- Н.Ли

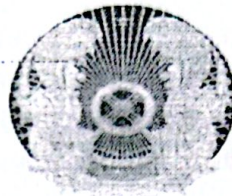
2. Бақылау комиссиясымен тексерілген қорытынды анықтама әр айдың 30-ында ата-ана комитеті мүшелеріне, мұғалімдер ұжымына тапсырылсын.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

Директор



Б.Ш.Орынбаев



БҰЙРЫҚ

«28» 08 20 26 ж.

№ 264

ПРИКАЗ

« » 20 ж

**2026-2027 оқу жылында
мектепте тамақтандыруды
ұйымдастыру туралы**

Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2025 жылғы 4 наурыздағы № 16 бұйрығында Білім беру ұйымдарында тамақтанудың жаңа стандарттары енгізілді.

Қазақстан Республикасы «Білім туралы заңының 43-бабының 11-тармақшасына, 45-бабының 3-тармағына 4-тармақшасына, 48-бабының және 2018 жылғы 31 қазандағы №598 «Орта білім беру ұйымдарында мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы тәрбиеленушілерді, жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларды тамақтандыруды қамтамасыз етуге байланысты тауарларды сатып алу қағидаларын бекіту туралы» негізінде **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Мемлекеттік қызмет көрсетудің орындалуы барысында тегін сапалы тамақтандыруды ұйымдастырудың жауапкершілігі мектеп директоры - Б.Ш.Орынбаевқа жүктелсін.
2. Күн сайынғы ас мәзірі бекітіліп, ата-аналар мен оқушылардың заңды өкілдері үшін асхананың қол жетімді жеріне орналастырылсын, жауапкершілігі директордың ОІЖ орынбасары – К.Д. Махамбетоваға жүктелсін.
3. Әр айдың 1-не дейін мемлекеттік қызмет көрсетудің орындалуы бар санның есебіне тапсырылсын, орындалуына жауапты кәсіподақ төрайымы А.Р.Мухамеджановаға жүктелсін.
4. Ашықты қамтамасыз ету барысында, ата-аналар бракераждық комиссия құрамына енгізілсін. (қосымша)
5. Оқушылардың тамақтануды ұйымдастыру кезінде санитарлық ережелер мен нормаларға, ҚР басқа да нормативтік құқықтық актілеріне және әдістемелік ұсыныстарына сәйкес санитарлық эпидемиялық талаптардың орындалуы жүзеге асырылсын және медбике Р.Р. Денисенкоға жүктелсін.
6. Асхананың кезекшілігіне оқушыларды тартуға тыйым салынсын.
7. Тамақтанудың кестесін бекіту кезінде тамақтану уақытының ұзақтығын ескеріп, сабақ арасындағы қоңырау ұзақтығы 15 минутқа сәйкестендірілсін.
8. Сапалы тамақтандырудың ұйымдастырылуы бойынша ақпарат тоқсан сайынғы педагогикалық кеңес отырысында қаралсын.

9. Интернет-ресурстарында «Мектептегі тамақтану» айдарында мектептегі тамақтандыруды ұйымдастыру ай сайынғы ақпарат (мәзір, бракераждық комиссия құрамы) жөнінде ақпарат берілсін.

10. Тамақтанудың сапалылығының есебі ата-аналар қоғамының алдында уақтылы берілсін.

11. Буфеттік тамақтану бағасы (прейскурантта көрсетілген бағадан көтерілмеуін) бақылауға алынсын.

12. Оқушыларды тамақтандыру жүйесі білім беру ұйымдарында қойылатын сан.эпид.нормаларға сәйкес (газдалған сусындар, фасфут, шоколадты батон, майонез, кетчуп, сағызды конфеттер, сағыз т.б. алынып тасталсын).

13. Бас есепші Г.С. Конкинаға:

Бастауыш сынып оқушыларын тамақтандыруға бөлінген жергілікті бюджет қаражатының мақсатты түрде, уақтылы жұмсалуын бақылауды жүзеге асырсын.

14. Мектепте жоғары сапалы ыстық тамақ жасауды (қолма-қол ақшасыз төлем жүйесі, асханадағы, тамақтандыру блогындағы бейнебақылау камералары, тамақ дайындау процесін, сондай-ақ тамақ өнімдерін, мәзірлерді сақтау жағдайлары бақылауға алынсын.

15. Осы бұйрықтың орындалу барысын қадағалауды өзіме қалдырамын.

Директор



Б. Орынбаев